

CONSULTA STATUS PROTOCOLO

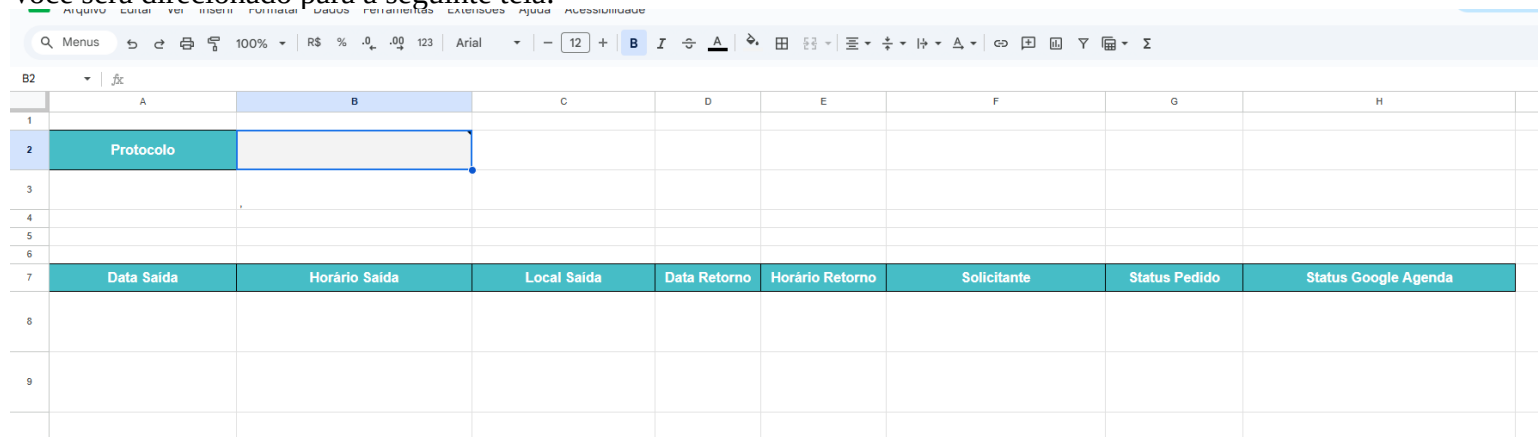
Para consultar o Status do seu pedido de agendamento de veículo, siga o tutorial abaixo:

1. Clique em: e <https://portal.ufgd.edu.br/divisao/divisao-de-acompanhamento-de-execucao-contratual/agenda-de-servicos> após em:

CONSULTA STATUS DA SOLICITAÇÃO JÁ REALIZADA

CONSULTE [AQUI](#) O STATUS DA SUA SOLICITAÇÃO JÁ FORMALIZADA NO SISTEMA E/OU E-MAIL.

Você será direcionado para a seguinte tela:



	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2	Protocolo							
3								
4								
5								
6								
7	Data Saída	Horário Saída	Local Saída	Data Retorno	Horário Retorno	Solicitante	Status Pedido	Status Google Agenda
8								
9								
10								

É necessário estar logado com o e-mail institucional para consultar

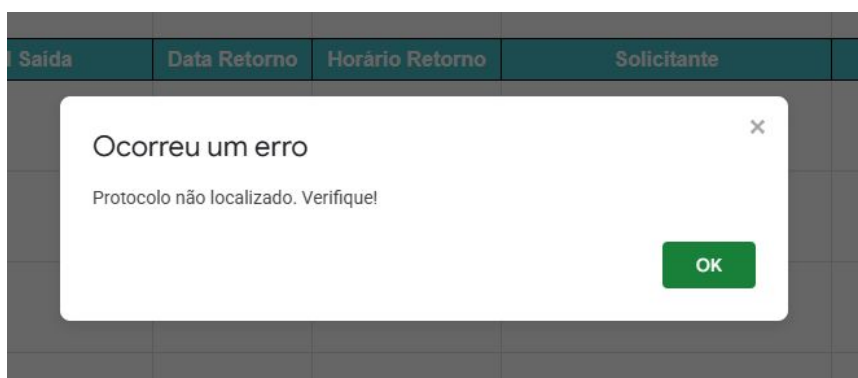
OBSERVAÇÃO: A planilha é compartilhada, portanto, caso mais de uma pessoa esteja consultando ao mesmo tempo, podem ocorrer conflitos, atente para isso e, caso perceba que outro usuário está utilizando a planilha ao mesmo tempo, espere uns minutos e consulte novamente.

É possível visualizar quantas pessoas estão acessando a planilha, além de você, no canto superior direito da tela, como no exemplo abaixo, onde percebe-se, além do usuário, que mais 2 pessoas estão acessando.



2. Insira o número do Protocolo, mas apenas os números antes da barra, **desconsiderando-se os zeros**, por exemplo, para o protocolo 23005. **000150**/2026-73, deve ser informado apenas **150**.

Caso seja informado um número de Protocolo incorreto ou que ainda não foi lançado, será exibida a seguinte mensagem:



Caso o número informado esteja correto, o documento já tenha sido assinado e destinado à DAEC (Divisão de Acompanhamento da Execução Contratual) e a mensagem esteja aparecendo, o documento ainda não foi lançado na planilha, volte mais tarde e consulte novamente.

Caso o documento já tenha sido lançado, será possível consultar seu Status. Após informar o número do Protocolo e apertar “Enter”, serão exibidas as informações, de acordo com o informado na solicitação:

- Data da Saída
- Horário de Saída
- Local de Saída
- Data do Retorno
- Horário de Retorno
- Solicitante
- Status Pedido
- Status Google Agenda

Caso um mesmo pedido tenha sido feito para mais de um atendimento, serão exibidos todos os atendimentos atrelados ao pedido

C15								
	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		Protocolo	150					
3								
4								
5								
6								
7	Data Saída	Horário Saída	Local Saída	Data Retorno	Horário Retorno	Solicitante	Status Pedido	Status Google Agenda
8	07/01/2026	08:00:00	TESTE	07/01/2026	09:00:00	TESTE		
9								
10								
11								

Entendendo o campo “Status Pedido”

Em Análise = O pedido foi lançado, mas ainda não foi analisado pela DAEC;

Autorizado = O pedido foi analisado e foi autorizado;

Não Autorizado = O pedido foi analisado e não foi autorizado, nesse caso será comunicado via e-mail o motivo da não autorização.

Indisponibilidade de Veículo/Motorista = Não há veículos do tipo solicitado disponíveis para a data desejada ou não há disponibilidade de motorista para a data desejada, seja por escala cheia ou pelo fato de o dia desejado ser Domingo ou Feriado (não há, no contrato de motorista, previsão para atendimentos iniciando em domingos ou feriados). Nesse caso será comunicado via e-mail o motivo da indisponibilidade

Cancelado = A solicitação foi cancelada, normalmente a pedido do solicitante.

Entendendo o campo “Status Google Agenda”

Aguardando Designação de Motorista = O pedido foi Autorizado e está aguardando a designação de motorista, o que será feito pela Preposta da empresa terceirizada.

Liberado para Lançamento = O motorista já foi designado e em breve o evento será lançado no Google Agenda.

Lançado = O evento foi lançado no Google Agenda e o e-mail foi enviado ao(s) endereço(s) informado(s) no pedido.

Solicitamos a gentileza de, após a consulta, **apagar o número do protocolo**, para uma melhor utilização da ferramenta.